

ПРОЦЕДУРА АККРЕДИТАЦИИ ТУРИСТИЧЕСКИХ ФИРМ В ГЕНЕРАЛЬНОМ КОНСУЛЬСТВЕ ГРЕЦИИ В МОСКВЕ НА ПЕРИОД 2022-2023 г.г.

ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ АККРЕДИТАЦИИ: начало аккредитации 21 февраля 2022 (далее по графику)

СПИСОК НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ГЕНКОНСУЛЬСТВО МОСКВЫ.

**(ВСЕ ПЕРЕЧИСЛЕННЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПОДАВАТЬ В ПАПКЕ И НА ЭЛЕКТРОННОМ НОСИТЕЛЕ (НА ДИСКЕ)
СКАНИРОВАТЬ ВСЕ В ТОМ ПОРЯДКЕ, В КОТОРОМ ОНИ В ПАПКЕ)**

- Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ (редакция от 02.07.2021 г) "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями, вступивших в силу от 01.01.2022 г.. Статья 4.2 Единый реестр туроператоров (обязательно иметь при себе оригинал и нотариально заверенную копию).
- Отчет о туристическом сезоне (2021 г), анкета, заполнения полностью и письмо ходатайство о продление аккредитации.
- Устав туристической фирмы
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе(обязательно иметь при себе оригинал)
- Выписка из ЕГРЮЛ – Единый Государственный Реестр Юридических лиц (обязательно иметь при себе оригинал)
- Договор о сотрудничестве с греческим партнером (если партнеров несколько, то от каждого договор), **обязательно в договоре указать начало и окончание действия договора.**
- Рекомендательное письмо партнера из Греции.
- Лицензия греческой туристической фирмы, заверенная печатью греческой стороны и подписью директора тур.фирмы
- Договор аренды помещения (копия нотариально заверенная)
- Список российских туристических фирм (tour agencies) с которыми сотрудничаете (телефоны, адреса)
- Договор с банками-компаньонами (оригиналы и копии в папке и в скане)
- Договора с авиакомпаниями, транспортными компаниями, на чартерные и регулярные рейсы по перевозке туристов (в Грецию и обратно) , а также полетная программа по всем направлениям.
- Договор со страховой компанией, осуществляющей медицинское страхование туристов в странах Шенгена (оригинал, копия в папке и в скане), образец используемого полиса страхования путешественника, а также указать данные представителей в Греции, которые уполномочены предоставлять услуги.
При наличии старых договоров необходимо также предоставить гарантийное письмо от страховой компании, подтверждающее, что договор действует в текущем сезоне
- Для туристических фирм, работающих в направлении детского туризма, предоставить помимо вышеуказанных документов, программу пребывания детей, расписание вылета групп и договор в гостиницей, где будет размещен детский лагерь, а также подготовить подробный отчет за 2021 год.
Обратите внимание, при отправке ребенка в лагерь , необходимо оформить нотариальную доверенность на педагога (руководителя)
- Доверенность на сдачу и получение документов на представителя компании (образец прилагается) , подписанная Генеральным Директором, копия общегражданского паспорта, заверенная печатью агенства и подписью уполномоченного лица **в 1 ом экземпляре в оригинале**
- Туристическим компаниям, отправляющим туристов в круизы, предоставить отчеты по выполненным программам

В СЛУЧАЕ ПРЕКРАЩЕНИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА, НЕОБХОДИМО НЕМЕДЛЕННО ПРОИНФОРМИРОВАТЬ ГЕНКОНСУЛЬСТВО.

*** ЕСЛИ ТУРИСТИЧЕСКАЯ ФИРМА ОБРАЩАЕТСЯ ВПЕРВЫЕ В ГЕН.КОНСУЛЬСТВО ПО ВОПРОСУ АККРЕДИТАЦИИ, НО ОТПРАВЛЯЛА ТУРИСТОВ ЧЕРЕЗ ДРУГИХ ОПЕРАТОРОВ, ПРЕДОСТАВИТЬ РЕКОМЕНДАТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО ОТ ТУР. ОПЕРАТОРА**

ОТЧЕТ ЗА 2021г.

1. Количество отправленных туристов в Грецию за 2021 г. с указанием регионов
2. Основные регионы Греции, посещаемые Вашими туристами
3. Количество авиабилетов, реализованных Вашей турфирмой. (наименование авиакомпаний)
4. Какое количество турпакетов было реализовано за вышеуказанный период, продолжительность тура.

ПРИМЕЧАНИЕ: ДЛЯ АККРЕДИТАЦИИ В ГЕНЕРАЛЬНОЕ КОНСУЛЬСТВО ГРЕЦИИ ПРИГЛАШАЮТСЯ: ДИРЕКТОР ТУРФИРМЫ (обязательно) И НАЧАЛЬНИК ВИЗОВОГО ОТДЕЛА. (НАЛИЧИЕ ВИЗИТНЫХ КАРТ ОБЯЗАТЕЛЬНО)

ЗАПИСЬ НА СОБЕСЕДОВАНИЕ ПО ТЕЛЕФОНУ 495-5393847 в рабочие дни с 9.00-16.00

Строгое соблюдение условий хорошего сотрудничества с Генеральным Консульством принимается во внимание в процессе возобновления аккредитации.