Аккредитация туристических фирм, а также морских агентств в Генеральном Консульстве Греции в г. Новороссийске на 2024–2025 год, которая будет проходить с 01.03.2024 по 29.03.2024

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ

1. Устав туристической компании (ОРИГИНАЛ+КОПИЯ);
2. Выписка из ЕГРЮЛ - Единый Государственный Реестр Юридических лиц (ОРИГИНАЛ+КОПИЯ);
3. Единый федеральный реестр туроператоров (статья 4^1 Федерального закона от 24 ноября 1996г. №132-ФЗ «Об остовах туристской деятельности в Российской Федерации» (Обязательно иметь при себе оригинал и нотариально заверенную копию);
4. Договор об аренде помещения (КОПИЯ);
5. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ОРИГИНАЛ+КОПИЯ);
6. Рекомендательное письмо партнера из Греции;
7. Договор о сотрудничестве с Греческим партнером, в котором указаны все виды сотрудничества (Если партнеров несколько, то от каждого) с обязательным указанием срока действия (ОРИГИНАЛ ИЛИ ЗАВЕРЕННАЯ КОПИЯ).
А также документы греческой турфирмы, заверенные в Греции;
8. Лицензия греческой туристической фирмы, заверенная печатью греческой стороны и подписью директора тур.фирмы (печать в оригинале);
9. Подробный отчет о сотрудничестве с Турфирмами по России с предоставлением адресов и контактных телефонов;
10. Договор с банками-компаньонами (ОРИГИНАЛ+КОПИЯ);
11. Договора с авиакомпаниями, транспортными компаниями на чартерные, регулярные рейсы по перевозке туристов (в Грецию и обратно), а также полетная программа по всем направлениям;
12. Договор со страховой компанией, осуществляющей медицинское страхование туристов в странах Шенгена (ОРИГИНАЛ+КОПИЯ), образец используемого полиса страхования путешественника, а также данные представителей в Греции, которые уполномочены предоставлять услуги.
При наличии старых договоров необходимо предоставить гарантийное письмо от страховой компании, подтверждающее, что договор действует в текущем сезоне;
13. Доверенность на подачу и получение документов на представителя компании (образец прилагается), подписанная Генеральным директором, копия общегражданского паспорта, заверенная печатью компании и подписью уполномоченного лица (1 экз.);
14. Для компаний, работающих в направлении детского туризма необходимо предоставить также и программу пребывания детей, расписание вылетов групп и договор с гостиницей, где будет размещен детский лагерь + отчет за 2023 г по этому направлению;
15. Отчет о туристическом сезоне 2023 г, заполненная анкета и письмо-ходатайство о продлении аккредитации.

В случае, если сотрудничество прекращается, консульство должно быть оповещено НЕЗАМЕДЛИТЕЛЬНО

ОПИСАНИЕ ПРОДЕЛАННЫХ РАБОТ ЗА 2023г.

1. Количество отправленных туристов в Грецию за 2023 г, с указанием регионов;
2.Основные регионы Греции, посещаемые Вашими туристами;
3.Количество авиабилетов, реализованных Вашей турфирмой + наименования компаний;
4.Количество турпакетов, реализованных за вышеуказанный период, а также продолжительность тура

Примечание: Аккредитация проводится только с Директором турфирмы или с уполномоченным лицом по генеральной доверенности с 01.03.2024 по 29.03.2024 в рабочие дни **с 13.00 до 15.00** по предварительной записи по телефону: **8(8617) 64-64-52**

Документы должны быть продублированы на электронном носителе.

Общество с ограниченной отвественностью

«_____»

ОГРН_____, ИНН/КПП_____/_____
_____, г._____, ул._____, д.___, стр.___, тел/факс(__)_____,

ДОВЕРЕННОСТЬ №____/____

Российская Федерация Город Новороссийск_____две тысячи двадцатого года

Настоящей доверенностью **Общество с ограниченной ответственностью** «_____» (далее – Общество) в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, уполномачивает сотрудника/гражданина _____ (паспорт:_____-№ _____, выдан_____ г._____, код подразделения _____; зарегистрирован: г._____,ул._____, д._____, кв._____) на право осуществлять от имени Общества следующие действия, принимая во внимание наличие у Общества аккредитации в Консульстве иностранного государства, на право подачи документов «физических лиц» от имени Общества и получения документов «Физических лиц) через ООО «ВиЭф Сервисис» в Консульство иностранного государства (далее – Консульство):

подписывать от имени Общества гражданско-правовые договоры и допольнительные соглашения к ним, а именно Агентские договоры с юридическими лицами для предоставления документов выезжающих лиц в Консульство интостранного государства (вне зависимости от страны выезда физических лиц) для оформления виз для туристических и иных поездок, Приложения к агентским договорам, Акты выполненных работ (с правом получения документов «физических лиц», рассмотренных Консульством, в том числе с правом оплаты от имени Общества Сервисных и Консульских сборов и иных сопутствующих расходов, а также с правом получения от ООО «ВиЭф Сервисис» денежных средств, причитающихся к возврату физическим лицам), а также документы, связанные с исполнением этих договоров.

Настоящая доверенность выдана без права передоверия и действительна до_____ _____20___г.

Подпись_____ _____ заверяю.

Генеральный директор
ООО «_____» _____/_____/